

Procedura organizacji zajęć

A. Zasady ogólne

A1. Liczba dzieci w grupie

- Dyrektor po uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala liczbę osób w poszczególnych grupach, uwzględniając zasady wskazane w wytycznych GIS.
- W grupie może przebywać **do 12 uczniów**. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego **można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2**.
- W grupach na zajęciach rewalidacyjnych i rewalidacyjno- wychowawczych oraz przy zajęciach wczesnego wspomagania dziecka przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów, tak jak w czasie zajęć przed ograniczeniem funkcjonowania szkół mogą to być też **zajęcia indywidualne lub w grupie do 5 osób**.
- Grupy na tych zajęciach **mają stały skład**, są przydzielone do **tych samych sal**.

A2. Wielkość sali

- **Minimalna przestrzeń** do wypoczynku, nauki i zabawy dla uczniów **nie może być mniejsza niż 4 m² na ucznia** i opiekuna.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m² na osobę. W razie potrzeby mogą na zajęcia świetlicowe zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
- Do przestrzeni tej **nie wlicza się pomieszczenia/ń** kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych — np. łazienek). Nie należy sumować powierzchni sal lekcyjnych i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.

A3. Liczba opiekunów

- Podczas zajęć w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a)** uczniowie, którzy zgłosili udział w zajęciach,
 - b)** osoby zaangażowane w prowadzenie zajęć,
 - c)** inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni, sekretariatu
- **Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione**, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (osoby z zewnątrz przebywają na terenie szkoły tylko zgodnie z Procedurą wejść osób z zewnątrz).
- **Do grupy** przyporządkowani są nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej i wychowawcy świetlicy.
- Należy w miarę możliwości ograniczyć kontakt bezpośredni - cielesny z dziećmi w czasie zajęć w świetlicy oraz w kl. I-III.

B. Przestrzeń i dodatkowe wyposażenie szkoły

B1. Organizacja przestrzeni ogólnej

- **Każda grupa** uczniów ma wyznaczoną **stałą salę** i powinna przebywać w tej sali.
- W szkole oprócz sal lekcyjnych dla poszczególnych grup dyrektor wydziela:

Śluzę ochronną (przestrzeń wspólną) - czyli pomieszczenie przy wejściu do szkoły - WIATROŁAP, w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom i pracownikom szkoły w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki z zewnątrz. W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz wyraźny napis „DZIECI, RODZICE, OSOBY Z ZEWNĄTRZ Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH I TEMPERATURĄ POWYŻEJ 37°C NIE SĄ PRZYJMOWANE DO SZKOŁY”

Izolatkę (gabinet pielęgniarstwa szkolnej –s.2.20)

– czyli odrębne, oznaczone, pomieszczenie lub w zależności od warunków szkoły część pomieszczenia z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób, oddzielona od reszty pomieszczenia, np. parawanem), w której w razie potrzeby będzie można umieścić dziecko z objawami sugerującymi zakażenie COVID 19,

Odrębne, oznaczone, niekrzyżujące się z przejściami dla uczniów, **szlaki komunikacyjne dla osób z zewnątrz**, które chcą rozmawiać z dyrektorem placówki lub mają sprawę do załatwienia w sekretariacie szkoły.

B2. Dodatkowe wyposażenie szkoły

- Przy wejściu do szkoły należy wywiesić informację zawierającą:
 - opis objawów zarażenia oraz sposobów zapobiegania
 - adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego, służb medycznych, infolinii NFZ w sprawie koronawirusa,
 - informacje o konieczności dezynfekcji rąk przed wejściem oraz procedury wejścia i wyjścia na teren szkoły oraz zasady zachowania się w szkole (procedury pobytu uczniów w szkole),
- Przy wejściu do szkoły, w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz w pomieszczeniach kuchennych należy umieścić dozowniki z płynem dezynfekującym, na wysokości uniemożliwiającym kontakt z płynem dzieciom w klasach I – III, dodatkowo w pomieszczeniach sanitarnych mydło i ręczniki jednorazowe.
- W widocznych miejscach przy dozownikach należy umieścić instrukcje dezynfekcji rąk, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych - plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, w pomieszczeniach, w których pracownicy się przebiegają oraz w służbie ochronnej - instrukcje zakładania i zdejmowania rękawiczek, maseczek, fartuchów ochronnych.
- Każda grupa (szkoła) ma na wyposażeniu minimum jeden sprawny termometr, najlepiej bezdotykowy.
- Nauczyciele i pozostali pracownicy mają dostęp do indywidualnych środków ochrony osobistej, czyli jednorazowych rękawiczek, maseczek na usta i nos, a także fartuchów z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przy opiece nad dzieckiem u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie

B3. Organizacja przestrzeni w sali dla grupy

- Z sal, w których przebywają grupy, w tym z sali do zajęć świetlicowych, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dekoracje papierowe, firany, dywany i inne).
- W salach mogą zostać jedynie zabawki i przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.), które można skutecznie i dokładnie czyścić i dezynfekować.
- W salach zajęć dydaktycznych krzesła ustawione są od siebie w odległości 1, 5 m w każdym kierunku – żeby uczniowie nie przesuwali krzesła, na podłozie zostały naklejone taśmą oznaczenia.

C. Organizacja zajęć w szkole

C1. Funkcjonowanie grup – zmianowość

- Opiekunowie przy kontaktach ze sobą, np. w czasie wymiany informacji dotyczących organizacji danego dnia, powinni zachowywać dystans społeczny w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
- Personel sprzątający, administracyjny oraz kuchenny nie może kontaktować się z uczniami.
- Należy wprowadzić **zmianowość** w realizacji planu zajęć – czyli zapewnić taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów. (np. różne godziny zaczynania i kończenia zajęć, różne godziny zabawy na dworze, różne godziny przerw oraz posiłków).

C2. Zajęcia i przerwy w czasie zajęć

W szkole odbywają się:

- a)** od 18 maja 2020 r. – zajęcia rewalidacyjne, rewalidacyjno-wychowawcze i wczesnego wspomaganie dzieci
- b)** od 25 maja zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych dla kl. I- III
- c)** od 25 maja konsultacje dla uczniów klas VIII
- d)** od 1 czerwca konsultacje dla uczniów pozostałych klas
- Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym dla poszczególnych grup **harmonogramem**. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców. Godziny konsultacji indywidualnych i grupowych wynikają z potrzeb uczniów.
- Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami, w tym pracę w grupach.
- W czasie zajęć dydaktycznych, nauczyciel organizuje przerwę, nie rzadziej niż raz na 45 min., a w czasie zajęć świetlicowych raz na 60 minut. W tym czasie wietrzy się salę. W razie potrzeby wietrzenie odbywa się także w czasie zajęć.
- W czasie przerwy uczniowie wychodzą z sali na korytarz, powinni w tym czasie umyć mydłem ręce, a następnie je zdezynfekować, uczniowie klas I - III, nie dezynfekują rąk (wystarczy, że je dokładnie umyjmy mydłem, w klasach I-III nauczyciel nadzoruje mycie rąk u uczniów).
- Przerwa trwa 15 min., nie ma dzwonek (każda grupa ma przerwy w innym czasie).
- W czasie przerwy odbywa się dezynfekcja powierzchni dotykowych – takich jak: poręcze, klamki, wyłączniki, klawiatury komputerów oraz powierzchni płaskich, w tym blatów ławek i stolików.

C1. Wyjścia na świeże powietrze i wycieczki, wykorzystanie sal gimnastycznych

- Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły ani wycieczek (np. na spacer do parku, lasu).
- Zaleca się korzystanie przez uczniów z pobytu na świeżym powietrzu, ale tylko na placach zabaw i na boisku należącym do szkoły, i to pod warunkiem możliwości codziennego czyszczenia z użyciem detergentu lub dezynfekcji urządzeń przed wejściem dzieci i przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup.
- Jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć plac zabaw i boisko przed wykorzystywaniem białoczerwoną taśmą ostrzegawczą.
- Na boisku mogą przebywać 2 grupy przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi (2 m).
- W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdym zajęciu używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.

D. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

D1. Mycie i dezynfekcja powierzchni

- Pracownicy obsługi zobowiązani są codziennie, po zakończeniu lekcji, do bardzo dokładnego posprzątania sal i ciągów komunikacyjnych, w tym umycia mydłem i zdezynfekowania zabawek, które były używane przez dzieci w świetlicy oraz sprzętu rehabilitacyjnego i używanych urządzeń sportowych. Dodatkowo muszą zdezynfekować powierzchnie dotykowe – takie jak: poręcze, klamki, wyłączniki światła, gniazdka, klawiatury komputerów oraz wszystkie powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków.
- W czasie wchodzenia uczniów do szkoły dokładnie sprzątają i dezynfekują służbę ochronną, termometr też jest dezynfekowany po każdym użyciu.
- W czasie codziennych przerw w zajęciach, szczególnie gdy na zajęcia do tej samej klasy wchodzi inna grupa, pracownicy obsługi zobowiązani są do ciągłego dezynfekowania powierzchni dotykowych i płaskich w salach. Zabezpieczają też bieżącą dezynfekcję toalet.
- Po wyjściu ze szkoły osoby z zewnątrz - pracownicy obsługi przeprowadzają dezynfekcję powierzchni dotykowych na szlaku komunikacyjnym tej osoby, takich jak poręcze, klamki, drzwi.
- Dezynfekcja jest odnotowywana w arkuszach codziennego monitoringu prac porządkowych – zgodnie z załącznikiem nr 1.
- Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia pomieszczeń, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

D2. Mycie rąk

- Każdy pracownik szkoły powinien regularnie i jak najczęściej, zgodnie z instrukcją, myć ręce wodą z mydłem a następnie dezynfekować je przygotowanym płynem do dezynfekcji, szczególnie jest ważne przed i po kontakcie z uczniem, w tym w czasie zajęć rewalidacyjnych, po kontakcie z powierzchniami dotykowymi i płaskimi, oraz po zdjęciu środków ochrony osobistej.
- Każdy pracownik, który wchodzi na teren szkoły, musi dokładnie, zgodnie z instrukcją zdezynfekować ręce.
- Opiekunowie grupy muszą dopilnować, aby także uczniowie często i poprawnie myły ręce, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, każdorazowo po skorzystaniu z toalety oraz w czasie przerw. Klasy I – III i dzieci młodsze myją ręce pod nadzorem nauczyciela.

D3. Indywidualne środki ochrony

- Dyrektor zapewnia personelowi opiekującemu się dziećmi i pozostałym pracownikom indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przy procedurze podejrzenia u dziecka zakażenia COVID 19 lub przy odbiorze dziecka ze szkoły).
- Należy dopilnować, aby pracownicy zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos w kontaktach z osobami przychodzącymi z zewnątrz.
- W miarę możliwości, szczególnie w czasie zajęć rewalidacyjnych należy używać osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia, oraz informowanie dzieci i młodzieży o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
- Zawsze należy stosować środki ochrony osobistej przy czynnościach pielęgnacyjnych w odniesieniu do dzieci i młodzieży.
- Wskazane jest, żeby pracownicy mieli dodatkowe ubranie, które będzie można założyć w razie potrzeby, np. po bliskim kontakcie z dzieckiem, które płacze. *Zaleca się codzienną zmianę ubrań i pranie ubrań wykorzystywanych w pracy w temperaturze co najmniej 60 stopni.*

E. Organizacja posiłków

E1. Stołówka

Przy organizacji żywienia (stołówka), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo musi wprowadzić zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników.

- Odległość między stanowiskami pracy powinna wynosić 1, 5 m, a jeżeli to niemożliwe – pracownicy powinni używać środków ochrony osobistej (maseczek, jednorazowych, fartuchów).
- Wydawanie odbywa się w rękawicach jednorazowych.
- Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy.
- Po zakończeniu każdej czynności związanej z wydawaniem posiłku należy myć ręce, czyścić z użyciem detergentu oraz dezynfekować wykorzystywane powierzchnie płaskie i sprzęt kuchenny.

E2. Wydawanie posiłków

- Wydawanie i korzystanie z posiłków musi być bezpieczne – musi odbywać się w miejscach do tego przeznaczonych (jadalnie lub stoliki w salach).
- Jeżeli jest to wspólne pomieszczenie dla grup – należy pamiętać o zmianowości (uniemożliwieniu spotkania się ze sobą poszczególnych grup dzieci).
- Przed posiłkami obowiązkowo i po każdej grupie musi odbywać się czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł.
- Posiłki dostarczane są przez firmę cateringową w naczyniach jednorazowych.